

Регистрационный номер

Фамилия, имя ребёнка

Служба ранней помощи

ДОГОВОР об оказании ранней помощи

Санкт-Петербург
(место заключения договора)

«___» _____ 202__ г.
(дата заключения договора)

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №80 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии от 28 апреля 2012 г, рег. № 798, срок действия – бессрочная, выданной Комитетом по образованию правительства Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Цветковой Светланы Васильевны, действующего на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) (при наличии))

именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице родителя (законного представителя) действующего на основании

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

І. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при оказании ранней помощи¹ ребёнку и его семье на междисциплинарной основе и содействующие:

- психическому и физическому развитию детей,
- вовлеченности детей в повседневную жизнь;
- позитивному взаимодействию детей и их родителей, а также детей и других непосредственно ухаживающих за ними лиц, членов семьи в целом;
- социальной адаптации детей в среде сверстников;
- повышению компетентности родителей и других непосредственно ухаживающих за детьми лиц.

1.2. Форма оказания ранней помощи – очная, с использованием информационно-коммуникационных технологий в сопровождении семьи.

1.3. Ребёнок зачисляется в Службу ранней помощи на основании приказа заведующего.

1.4. Ранняя помощь осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

¹ Постановление Правительства РФ от 16.08.2024 №1099 «Об утверждении примерных требований к организации и осуществлению ранней помощи детям и их семьям»

1.5. Срок оказания ранней помощи ребёнку и его семье определяется индивидуальной программой ранней помощи (ИПРП) и/или индивидуальным планом психолого-педагогического сопровождения (ИП ППС), которая (который) является неотъемлемой частью данного договора.

1.6. ИПРП и/или ИП ППС разрабатывается и принимается на междисциплинарном психолого - педагогическом консилиуме Службы ранней помощи с участием родителей (законных представителей) ребёнка.

1.7. Мероприятия предусмотренные ИПРП /ИП ППС осуществляются специалистами службы ранней помощи совместно с родителями или (законными представителями).

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Выявлять нуждаемость в ранней помощи ребёнка и его семьи.

2.1.2. Информировать родителей (законных представителей) об организациях, предоставляющих раннюю помощь в образовании, социальной защите и здравоохранении.

2.1.3. Содействовать участию Заказчика в диагностических (оценочных) процедурах, в заполнении опросника «Ожидания и потребности», проводимых с целью разработки ИПРП/ИП ППС и дальнейшей её/его реализации.

2.1.4. Требовать от Заказчика соблюдения положений локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления ранней помощи и локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие отношения при реализации комплекса мероприятий ранней помощи.

2.1.5. Осуществлять выбор содержания, технологий, методик, а также учебно-методического обеспечения ранней помощи, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании».

2.1.6. Рекомендовать Заказчику, в случае необходимости проведение дополнительных диагностических обследований (психологических, психолого-педагогических, медицинских).

2.1.7. Привлекать Заказчика к заполнению опросников «Удовлетворённость результатами ИПРП», «Дополнительного опросника для семей, завершающих пребывание в ранней помощи» для оценки реализации ИПРП /ИП ППС.

2.1.8. Защищать в законодательном порядке от необоснованного вмешательства в профессиональную деятельность правовой статус педагогических работников: совокупность прав и свобод педагогов (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации – города федерального значения Санкт-Петербурга.

2.1.9. Защищать право педагогов на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, а также право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в соответствии с действующим законодательством.²

2.1.10. В целях защиты прав педагогических работников представлять их интересы при:

- обращении в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовании не запрещенных законодательством Российской Федерации иных способы защиты прав и законных интересов³.

2.1.11. Принимать участие в инновационной деятельности, в соответствии с региональным «Порядком признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений инновационными площадками Санкт-Петербурга».

2.1.12. Использовать по согласованию с Заказчиком фото, видео материалы с изображением ребёнка и родителей (законных представителей) в:

- учебно-методических материалах при распространении педагогического опыта в рамках инновационной деятельности учреждения;

² п. 12, п.13 в ред. Федерального закона от 19.12.2023 N 618-ФЗ

³ часть 3.1 введена Федеральным законом от 19.12.2023 N 618-ФЗ

– информационных материалах сайта дошкольного образовательного учреждения, госпаблике в социальной сети ВКонтакте;

– публикациях об опыте работы детского сада, издаваемых в печатных и электронных средствах массовой информации (СМИ), отраслевых и научных изданиях, в том числе интернет-изданиях.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Иметь преимущественное право на развитие и воспитание детей перед всеми другими лицами.

2.2.2. Участвовать в разработке и реализации ИПРП/ИП ППС.

2.2.3. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения предмета договора предусмотренного разделом I настоящего Договора.

2.2.4. Знакомиться с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности образовательного учреждения, права и обязанности Заказчика.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении групповых мероприятий с другими семьями и их детьми, предусмотренных ИПРП /ИП ППС.

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения.

2.2.7. Реализовать право на получение бесплатной ранней помощи в государственных дошкольных образовательных учреждениях, осуществляющих раннюю помощь в структурных подразделениях ранней помощи.

2.2.8. Защищать права и законные интересы ребёнка в соответствии с законодательством:

– направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность обращение о применении к работникам дисциплинарных взысканий⁴;

– обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогических работников;

– использовать не запрещённые законодательством РФ иные способы защиты прав и законных интересов.

2.2.9. Принимать участие в согласовании локальных нормативных актов образовательного учреждения, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

2.2.10. Согласовать или не согласовать Исполнителю использование фото, видео материалы с изображением ребёнка и родителей (законных представителей), членов семьи:

– в учебно-методических материалах при распространении педагогического опыта в рамках инновационной деятельности учреждения,

– в информационных материалах сайта дошкольного образовательного учреждения, госпаблике в социальной сети ВКонтакте;

– в публикациях об опыте работы детского сада, издаваемых в печатных и электронных средствах массовой информации (СМИ), отраслевых и научных изданиях, в том числе в интернет-изданиях.

ФИО родителя (законного представителя)	принятое решение (согласую / не согласую)	Подпись

2.2.11. Оказывать благотворительную помощь в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, направленную на совершенствование материально-технической базы образовательного учреждения, благоустройство его помещений и территории, оказывать содействие в

⁴ Статья 26. ФЗ-273 «Управление образовательной организацией».

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является руководитель образовательной организации. В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников образовательной организации, Совет образовательной Организации, Педагогический совет, а также могут формироваться попечительский совет, и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом соответствующей образовательной организации

сфере образования на добровольной основе и в объеме, определяемом им самим, а также оказывать помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.д.).

2.2.12. Заслушивать отчёты администрации образовательного учреждения об использовании добровольных пожертвований.

2.2.13. Сообщать в Комиссию по противодействию коррупции в ГБДОУ и в правоохранительные органы о фактах, содержащих сведения о коррупции в образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с положением о структурном подразделении Службе ранней помощи и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление ранней помощи, права и обязанности участников образовательных отношений, размещённой на сайте в сети Интернет по адресу: <http://80.dou.spb.ru/>

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление ранней помощи, предусмотренной разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с стандартом ранней помощи, при соблюдении условий настоящего Договора.

2.3.3 Обеспечивать охрану жизни и укрепление психического и физического здоровья ребёнка, позитивное взаимодействие детей и их родителей, а также детей и других непосредственно ухаживающих за ними лиц, членов семьи в целом, социальной адаптации детей в среде сверстников, повышению компетентности родителей и других непосредственно ухаживающих за детьми лиц.

2.3.4. Проводить консультирование родителей по вопросам развития детей младенческого и раннего возраста.

2.3.5. Разрабатывать и реализовывать ИПРП /ИП ППС с учётом запроса и потребностей ребёнка и семьи на основании заполнения опросника «Ожидания и потребности».

2.3.6. Осуществлять по согласованию с Заказчиком психологическую и психолого-педагогическую диагностику, в рамках работы психолого-педагогического консилиума Службы ранней помощи.

ФИО родителя (законного представителя)	принятое решение(согласую / не согласую)	Подпись

2.3.7. Знакомить Заказчика с промежуточными и итоговыми результатами реализации ИПРП/ ИП ППС на основе диагностических данных и опросников.

2.3.8. Сохранять конфиденциальность полученной информации об особенностях развития ребенка, истории семьи и особенностях семейных взаимоотношений.

2.3.9. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г., № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и ребёнка.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Ознакомиться, до момента заключения данного договора, с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений, размещённых на сайте в сети Интернет по адресу: <http://80.dou.spb.ru/> или на информационных стендах образовательного учреждения.

2.4.2. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

- 2.4.4. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребёнка и семьи на мероприятии, предусмотренном ИПРП/ИП ППС накануне по телефону 8 (962) 6955021.
- 2.4.5. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в образовательном учреждении на время отсутствия ребёнка по причинам реабилитационных мероприятий, курсовых лечений, карантина, отпуска, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.
- 2.4.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.7. Высказывать своё согласие или несогласие в письменной форме на проведение психологической и психолого-педагогической диагностик, рекомендованных Исполнителем
- 2.4.8. Принимать участие в оценке реализации ИПРП /ИП ППС на основе диагностических данных и опросников.
- 2.4.9. Разрешать конфликты, возникающие в рамках образовательных отношений, в соответствии с п.2.2.8. данного Договора.

III. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 3.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружены существенные отступления от условий настоящего Договора.
- 3.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, обращением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательного учреждения, а в случае невозможности достижения договоренности в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

IV. Основания изменения и прекращения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.
- 4.4. Заказчик (родитель (законный представитель)) имеет право досрочно прекратить получение ранней помощи. Заявление родителя (законного представителя) о досрочном прекращении получения ранней помощи подается в письменной или электронной форме в образовательное учреждение. Ранняя помощь прекращается с даты, указанной в таком заявлении⁵.
- 4.5. Отчисление оформляется заявлением родителей (законных представителей) воспитанника и приказом заведующего ГБДОУ на отчисление с указанием причины.
- 4.6. При прекращении образовательных отношений заведующий ГБДОУ или лицо уполномоченное выдает родителям (законным представителям) под роспись медицинскую карту ребенка.

V. Заключительные положения

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 августа 202__года.
- 5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

⁵ Постановление Правительства РФ от 16.08.2024 №1099 «Об утверждении примерных требований к организации и осуществлению ранней помощи детям и их семьям»

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
192012, Санкт-Петербург, ул.Грибакиных,д.2,корп.3,лит. К	
ОГРН 1037825007384	
ИНН/КПП 7811066326 /	(ФИО (последнее при наличии))
781101001	паспортные данные
Банк: Северо-Западное ГУ	
Банка России	адрес места жительства с индексом
Лиц. счет 0601122	
телефон/факс:+7(812) 246-06-79	
телефон: +7 (812) 386-38-14	контактные данные (телефоны, e-mail)
эл.почта:	
info.dsnev80@obr.gov.spb.ru	
	(подпись) (расшифровка)
Заведующий С.В.Цветкова	
М.П.	

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____